





Die Stadt Knittlingen sucht zum nächstmöglichen Termin eine

Verwaltungsfachangestellte (m/w/d) in Vollzeit

für den Bereich des Bürgerbüros/Hauptamts.

Das Bürgerbüro der Stadt Knittlingen ist zentrale Anlauf- und Beratungsstelle für die Bürger. Es ist neben den klassischen Aufgaben des Melde- und Passwesens auch für die Ausgabe, Entgegennahme und Bearbeitung von Anträgen der Bürgerinnen und Bürger aus den verschiedensten Bereichen der Ordnungsund Sozialverwaltung zuständig und oftmals erste Anlaufstelle für Auskünfte aller Art.

Wir suchen eine/n engagierte/n, zuverlässige/n und teamfähige/n Mitarbeiter/in mit einer abgeschlossenen Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellte/n und guten Kenntnissen der MS-Office-Produkte.

Die Entlohnung erfolgt gemäß dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Schwerbehinderte Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Für nähere Auskünfte steht Ihnen Hauptamtsleiter Stephan Hirth, Telefon 07043 373-17, gerne zur Verfügung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis spätestens 30.10.2019 an die Stadt Knittlingen, Marktstr. 19, 75438 Knittlingen oder an hauptamt@knittlingen.de; unter https://www.knittlingen.de/index.php?id=235 finden Sie die Hinweise zum Datenschutz.

www.stelleninserate.de